

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Новосибирска «Технический лицей-интернат №128»

СОГЛАСОВАНО:
решение педагогического совета
пр. №13 от 28.08.2014г.



УТВЕРЖДАЮ

директор МБОУ ТЛИ №128

Н.И.Моисеенко

приказ от 28.08.2014г. № 193

**ПОЛОЖЕНИЕ
об интернате**

1. Общие положения

- 1.1 Интернат – это отдельно стоящее здание при МБОУ ТЛИ №128 со своей инфраструктурой, которая включает в себя жилые комнаты, комнату отдыха и самоподготовки, комнату воспитателя, санитарно-гигиенические комнаты, душевые кабинки, изолятор. Он открывается по решению Учредителя образовательного учреждения в целях создания благоприятных условий для разностороннего развития личности обучающихся, проживающих вне города Новосибирска и являющихся воспитанниками СДЮСШОР «Первомаец» в возрасте 14-17 лет, или имеющих склонности к изучению математики и информатики на профильном уровне.
- 1.2. Создание и функционирование интерната регламентируется настоящим Положением, основанным на следующих документах:
- Конституцией Российской Федерации;
 - Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
 - приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2012 №107 «Об утверждении Порядка приёма граждан в общеобразовательные учреждения»;
 - приказом Минобрнауки Новосибирской области от 26.02.2014 №453 «Об установлении случаев и порядка индивидуального отбора при приёме либо переводе в государственные образовательные организации Новосибирской области и муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Новосибирской области, для получения основного общего и среднего общего образования с углублённым изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения».
- 1.3. Основными задачами создания интерната являются:
- организация проживания обучающихся
 - обеспечение гарантий получения доступного основного и/или среднего образования;
 - создание оптимальных условий организации образовательного процесса.
- 1.4. Интернат обеспечен помещениями, оборудованием для хозяйственно-бытового и санитарно-гигиенического обслуживания, досуга, быта и отдыха обучающихся, проживающих в нём.
- 1.5. Количество обучающихся, проживающих в интернате, определено Учредителем: 35 человек.

2. Организация деятельности интерната

- 2.1. Интернат имеет необходимые условия для проживания обучающихся. Все жилые помещения подготовлены к функционированию в осенне-зимний период, во всех помещениях интерната выполняются санитарно-гигиенические и противопожарные нормы и требования.

- 2.2. Приём и выбытие обучающихся, проживающих в интернате, производится в соответствии с локальными актами МБОУ ТЛИ №128. Временная прописка обучающихся, проживающих в интернате, является обязательной.
- 2.3. Для обучающихся, проживающих в интернате, организуется трехразовое питание: завтрак и обед за счёт средств родителей в столовой МБОУ ТЛИ №128, ужин – за счёт и в помещении СДЮСШОР «Первомаец».
- 2.4. Оплата проживания обучающихся в интернате не взимается.
- 2.5. Обслуживающий персонал комплектуется согласно штатному расписанию: воспитатели, уборщик служебных помещений, охранники. Права и обязанности работников интерната определяются трудовыми договорами, должностными инструкциями и локальными актами МБОУ ТЛИ №128.
- 2.6. В интернате в обязательном порядке ведется книга проживающих в нём обучающихся и документация учёта их ежедневного пребывания.
- 2.7. Медицинское обслуживание обучающихся, проживающих в интернате, осуществляется медицинским работником СДЮСШОР «Первомаец».

3. Организация быта обучающихся

- 3.1. На время проживания в интернате обучающиеся обеспечены необходимым оборудованием и инвентарём.

Жилые комнаты рассчитаны на четырёх человек. Они оснащены мебелью: двухъярусными деревянными кроватями, письменными столами, табуретами, плательными шкапами, прикроватными тумбами.

Комната отдыха разделена на две зоны: зона отдыха и самоподготовки, гостиная зона. Воспитанники имеют возможность хранить учебную и художественную литературу в навесных шкапах.

В интернате имеется бытовая техника: телевизор, холодильник, микроволновая печь и электрочайник.

- 3.2. Режим дня и правила поведения обучающихся составляются с учётом возрастных особенностей детей и их спортивного режима, санитарно-гигиенических требований и всех работ, связанных с самообслуживанием, утверждаются директором МБОУ ТЛИ №128.

Обучающиеся, проживающие в интернате, обязаны соблюдать утвержденный режим дня, выполнять установленные правила внутреннего распорядка, участвовать в работе по самообслуживанию. Работа по самообслуживанию, направленная на поддержание надлежащего санитарного состояния жилых помещений и территории, должна выполняться в соответствии с действующими санитарными правилами.

- 3.3. В интернате составляется график дежурства детей в жилых и учебных зонах, дежурный совместно с воспитателем следит за выполнением обучающимися работ по самообслуживанию, выполнением установленного режима дня.
- 3.4. Запрещается привлекать обучающихся, проживающих в интернате, к работам, опасным для их жизни и здоровья (мытьё окон, очистка крыши и пр.).
- 3.5. Взаимоотношения обучающихся с персоналом строятся на основе уважения человеческого достоинства. Не допускается применение к детям методов физического и психического насилия.

4. Руководство интернатом

- 4.1. Директор МБОУ ТЛИ №128 осуществляет непосредственное руководство интернатом, несёт ответственность за состояние и постановку воспитательной работы с живущими в нём обучающимися, принимает меры по охране их жизни и здоровья, координирует и направляет деятельность воспитателей, учителей и классных руководителей, назначает и увольняет работников в соответствии с действующим законодательством.
- 4.2. Воспитатели осуществляют контроль над организацией самостоятельной учебной работы обучающимися. Классные руководители должны вовлекать обучающихся, проживающих

- в интернате, в общешкольные внеклассные мероприятия, занятия в кружках, секциях, клубах, студиях учреждений дополнительного образования.
- 4.3. Заведование хозяйством интерната возлагается на заведующего хозяйственной частью. Он осуществляет руководство работами по хозяйственному обслуживанию интерната и его помещений, обеспечивает противопожарную безопасность, сохранность хозяйственного инвентаря, оборудования, другого имущества, его восстановление и пополнение, а также чистоту и порядок в помещениях и на прилегающей территории, следит за состоянием помещений и принимает меры к своевременному их ремонту, обеспечивает обучающихся постельными принадлежностями и предметами хозяйственного обихода, руководит работой младшего обслуживающего персонала.
 - 4.4. Воспитателями интерната назначаются лица, имеющие педагогическое образование.
 - 4.5. Младшие воспитатели могут не иметь педагогического образования. В каникулярное время их используют на работах по подготовке интерната к новому учебному году.

5. Права и обязанности работников интерната

- 5.1. В обязанности воспитателя входят проведение с детьми во внеурочное время образовательной работы, организация самостоятельных занятий обучающихся по выполнению домашних заданий, наблюдение за этими занятиями и оказание обучающимся необходимой помощи и иные обязанности в соответствии с характеристиками работ по тарифно-квалификационным справочникам.
- 5.2. Воспитатели и младшие воспитатели несут ответственность за качество воспитательной работы с обучающимися, за соблюдение установленного распорядка дня, правил поведения обучающихся в интернате, охрану и укрепление здоровья обучающихся, правильное использование материальных ценностей и оборудования, выделяемого для работы с обучающимися; поддерживают постоянную связь с учителями, классными руководителями и родителями воспитанников; следят за организацией питания обучающихся. Воспитатели работают по плану, утверждённому директором МБОУ ТЛИ №128, и отвечают перед ним за свою деятельность.
- 5.3. Права и обязанности младшего обслуживающего персонала интерната определяются директором МБОУ ТЛИ №128 в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и характеристиками работ по тарифно-квалификационным справочникам.